

Lietotājs vairs nestrādā skolā

Lai noņemtu lietotāju no skolas, jādodas uz sadaļu **Skolas administrators->Skolas lietotāji** un konkrētajam lietotājam jāspiež *Labot*. Sadaļās Lomas šajā skolā un Klases audzinātājs jānoņem visas piesaistītās lomas un klases spiežot uz pogas *Noņemt*.

Lomas šajā skolā

Skolas atbalsta personāls
Piešķir pieeju atbalsta funkcijām. Pievienot

Skolas vadība
Piešķir pieeju vadības funkcijām. Pievienot

Klases audzinātājs

6.a — 2025–2026 Noņemt

Pievienot audzināmo klasi

2025 - 2026 ▼ 1.a ▼ Pievienot

Vēršam uzmanību! Lietotājam vairs nebūs pieeja skolas informācijai un pieslēdzoties EMU viņam būs redzams tikai Mans profils un Ceļvedis. Ja šis lietotājs sāks darbu citā izglītības iestādē, tad pievienojot viņu EMU jaunajā iestādē un piešķirot lomas, viņš varēs pieslēgties tāpat kā iepriekš. Bet šoreiz jau redzēs jaunās izglītības iestādes informāciju.

Svarīgi! Ja lietotājs vēlas, lai tiek dzēsts viņa lietotājs EMU, tad viņam jāatver **Mans profils** un spiežot uz pogas *Dzēst lietotāja kontu*, tiks izdzēsts lietotājs un vairs nebūs piekļuve EMU.

Konta dzēšana

Vairs nevēlies izmantot EMU:Izglītības sekotāju? Ja tā, tad vari izdzēst savu lietotāja kontu. Pēc konta dzēšanas vairs nebūs pieejas EMU:Izglītības sekotājs sistēmai.

[Dzēst lietotāja kontu](#)

Revision #3

Created 2026-03-09 09:01:16 UTC by Laura

Updated 2026-03-25 10:49:59 UTC by Laura